

IMPULSSUBSIDIES

Artikel 1 - Doel

Stad Mechelen wil binnen haar werking jongerencultuur aanmoedigen. Daarom worden binnen de perken van de werkingsmiddelen van Stad Mechelen subsidies voorzien om deze projecten te ondersteunen binnen "De Club" en "De Loods". Hiermee wordt vermeden dat jongeren die initiatieven nemen met verliezen opgezadeld zullen worden.

Artikel 2 - Definities

- doelgroep: Mechelaars tussen 13 en 30 jaar
- jongerencultuur : inspelen op de leefwereld van de jongeren met aandacht voor diverse cultuuruitingen (muziek, graffiti, dans, fotografie, film,)
- project : activiteit(en) met een duidelijke doelstelling en een vooropgestelde tijdsafbakening (max. 1 jaar)
- Wederkerende activiteiten, zijn activiteiten die meer dan 3 keer per jaar doorgaan onder dezelfde naam.

Artikel 3 - Aanvrager

- Het project kan door iedereen (individu, groep jongeren, vzw, jeugdwerkorganisatie,...) georganiseerd worden
- De aanvrager heeft recht op max. 2 projectsubsidies per jaar voor éénmalige activiteiten.
- Voor wederkerende activiteiten heeft de aanvrager slechts recht op 1 projectsubsidie per jaar. Wederkerende activiteiten vinden meer dan 3 keer per jaar plaats.
- De aanvrager dient meerderjarig te zijn en beschikken over een eigen rekening.

Artikel 4 - Criteria

- Het project is gericht naar jongeren zoals vermeld in artikel 2
- Het project moet plaatsvinden binnen "De Club" en/of "De Loods".
- Het project moet plaatsvinden in de vrije tijd van de doelgroep.
- Toegankelijk zijn voor alle jongeren ongeacht etnische, ideologische of filosofische achtergrond
- Op de promotiemiddelen het logo van Stad Mechelen
- Een niet-commercieel oogmerk nastreven, wat moet blijken zowel uit de werking als uit de niet-commerciële rechtsvorm.

Artikel 5 - Aanvraagprocedure

- De aanvrager dient het aanvraagformulier minstens 45 kalenderdagen voor de aanvang van het project in te vullen. Deze aanvraag wordt ingediend via het online formulier via de website.
- Bij de aanvraag wordt tevens een realistische begroting met duidelijke vermelding van de uitgaven (staven via offertes) en inkomsten (raming) bijgevoegd. Gebruik hiervoor de standaarddocumenten die terug te vinden zijn via de website.
- De totale inkomsten mogen max. 25 % lager liggen dan de uitgaven.

- Indien het project niet kan plaatsvinden of wijzigt, deelt de aanvrager dit onmiddellijk mee aan de verantwoordelijke van de zaal.

Artikel 6 – Subsidies

- Indien de totale inkomsten bij éénmalige activiteiten, lager liggen dan de uitgaven, wordt het verlies volledig gesubsidieerd met een maximumbedrag van 500 euro.
- Indien de totale inkomsten bij wederkerende activiteiten, lager liggen dan de uitgaven, wordt het verlies volledig gesubsidieerd met een maximumbedrag van 1.250 euro in totaliteit.
- Uitgaven die in aanmerking komen voor subsidies zijn de exploitatie uitgaven van de evenementen:
 - aanmaak en verspreiding van promotiemateriaal
 - vergoedingen artiesten, lesgevers, workshops,...
 - wettelijke verplichtingen o.a. verzekeringen, Sabam, security, ...
 - huur materiaal (geluid, licht, podium, naders, tenten,...)
 - aankoop van gebruiksmateriaal
- investeringsuitgaven zijn niet toegelaten: aankoop van materiaal (tenten, kassa's,...) welke meerdere malen gebruikt kunnen worden.

Artikel 7 – Toekenning en uitbetaling

- De dienst jeugd van Stad Mechelen beslist binnen de 14 dagen over de ontvankelijkheid van de aanvraag en maakt een besluit over aan de betrokkenen.
- Een eerste schijf van de subsidie à rato van 50% wordt gestort op de rekening van de aanvrager en ten vroegste 30 kalenderdagen na de goedkeuring van de aanvraag; Het saldo van 50% wordt uitgekeerd na binnenleveren van een evaluatieverslag en een financieel verslag met de nodige bewijsstukken (zie art. 8)

Artikel 8 – Controle

- Na afloop van het project bezorgt de aanvrager binnen de 30 kalenderdagen een kort inhoudelijk evaluatieverslag en een financieel verslag met de nodige bewijsstukken (facturen e.d.) van alle uitgaven die voor de subsidiëring werden aanvaard. Gebruik hiervoor de standaarddocumenten die terug te vinden zijn via de website.
- Indien na de controle van de afrekening zou blijken dat de activiteiten winstgevend zijn, zal het teveel aan ontvangen subsidie worden teruggevorderd van de aanvrager.
- Indien de aanvrager onjuiste of onvolledige gegevens heeft meegedeeld, de termijnen van binnen leveren van de bewijsstukken niet gerespecteerd worden en/of de bepalingen in het reglement niet worden nageleefd, kan een sanctie opgelegd worden. Deze sanctie kan een terugvordering van de gehele of gedeeltelijke subsidie zijn, het aanrekenen van de gebruiksvergoeding van de zaal en/ of uitsluiting tot verdere subsidiëring.